



Courrier Clubs N° 1375 du 05 juin 2018



MINISTÈRE DE LA SANTÉ,
DE LA JEUNESSE
ET DES SPORTS



Conseil d'administration

■ Compte-rendu de la réunion du 31 mai 2018

Présents : J. Boulanger - Y. Dalmasie - M. Jouandon – J. Jouvion – R. Heurtel – C. Rimbart
 L. Doisneau - M. Fondevila-Vidal – E. Picault - M. Raffestin - L. Doisneau
 Excusés : M. Dréan - J. Franck – D. Franck – C. Tournecuillert
 Invité : F. Huertas

Les comptes rendus du conseil d'administration du 12/04 et de la réunion bureau du 26/04 sont approuvés.

Le compte rendu de la réunion bureau du 17/05 est approuvé sous réserve de la précision suivante s'agissant de l'intervention de M. Raffestin :

« Une seule réunion sera organisée début septembre au comité départemental à Mennecey. Les Présidents, ou un représentant, de chaque club de l'Essonne sera convié en vue de préparer la répartition des bassins pour la saison 2018/2019, sur la base du programme de natation sportive départemental qui va être discuté lors du colloque du 1er juillet. Le comité réfléchit également à coupler cette réunion avec celle de la commission ENF en vue de la réservation des bassins pour les tests ENF. La date de la réunion sera communiquée aux clubs avant fin juin ».

STAGE TOUSSAINT 2018 POUR LES AVENIRS

Sur présentation de plusieurs devis, le choix du conseil d'administration se porte sur le site de Gérardmer où les conditions de stage ont été particulièrement appréciées des nageurs et de l'encadrement la saison dernière.

Le montant de la participation des nageurs est reconduit à l'identique par rapport à 2017 :

- 200 € pour les nageurs des clubs 100 % licence
- 250 € pour les nageurs des autres clubs.

COMMISSION ENF : ORGANISATION MISE EN PLACE ENTRE LA COMMISSION ET L'ATD

Commission ENF :

- Gestion des problèmes lors des engagements
- Gestion des délégués pour les Pass'Sports de l'eau
- Contrôle des résultats

ATD / Comité :

- Création et saisie des engagements dans le logiciel pour les Pass'Sports de l'eau. Attention, s'agissant des demandes de Pass'Sports de l'eau interclubs, la demande doit être adressée au comité un mois avant la session.

COMMISSION DES OFFICIELS :

- Nomination des officiels et des délégués pour les Pass'Compétition

Délégué :

- Contrôler la logistique relative à l'heure d'ouverture de la piscine. Le nom du responsable lui sera communiqué par la commission ENF.

RAPPEL : Pass'Sports de l'eau et Pass'Compétition : aucun engagement ne sera accepté au bord du bassin.

Pour mémoire, le prix de vente des tubas aux clubs s'élève à 10 €/pièce.

INVESTISSEMENTS A REALISER AVANT LA FIN DE SAISON VS BUDGET :

- Equipements pour les nageurs (Meeting de Clermont Ferrand et trophée Lucien Zins) : achat effectué et réceptionné. Besoins pour la saison 2018/2019 à définir et validé lors du prochain conseil d'administration de juin.
- Start neuf ou d'occasion : J. Boulanger se charge d'obtenir des devis.
- Sono synchro : L. Doisneau va demander deux devis précis qu'elle communiquera aux membres du comité. Prévoir un équipement suffisamment puissant pour être utilisé au bord du bassin de 50 m. Le matériel sera stocké au comité.
- Achat prévisionnel de 3 ordinateurs (secteurs 3 et 4 + 1 ordinateur pour la natation artistique).
- Diffusion du nouveau logo : par courrier aux clubs et aux institutionnels avec une clé USB pour diffusion du logo et de la charte graphique à toutes fins utiles (action : M. Fondevila) et réalisation d'une nouvelle maquette avec photos des nageurs, d'une banderole et d'une nappe (action : J. Jouvion). Présentation des devis lors du prochain conseil d'administration.

TOUR DE TABLE :**F. HUERTAS :**

Réunion le 30/05 à la LIFN sur le programme régional avec sa déclinaison au niveau de département. La commission natation va élaborer un pré-programme pour la saison 2018/2019 en vue de le présenter et de recueillir les avis des entraîneurs lors du colloque du 1er juillet.

Jean Lionel REY, CTN, sera présent le matin du 1er juillet pour décliner les grandes orientations des programmes fédéral et régional lors du colloque.

L. DOISNEAU :

Souligne les bons résultats de la natation artistique essonnienne lors des championnats de France N1 Elite juniors où l'équipe du club des Dauphins de Corbeil est montée sur la 3ème marche du podium. Les bons résultats individuels sont parus dans le dernier courrier club du 29/05/2018.

C. RIMBERT :

Présentation d'un pré-projet de cartes d'adhérents qui reste à être développé à ce stade.

Y. DALMASIE :

Les membres du conseil d'administration du comité actent que dans l'impossibilité de présenter un délégué lors d'une compétition départementale, le responsable du club qui accueille ou un représentant pourra tenir ce poste.

Au 31/05/2018, le nombre de licences s'élève à 8678, soit un chiffre en léger retrait par rapport à la saison précédente.

M. JOUANDON :

Envisager d'inscrire dans le programme 2018/2019 un délai pour se rendre à la chambre d'appel de 10 min avant la course.

J. BOULANGER :

Rencontre à organiser avec le Comité départemental Handisport de l'Essonne.

R. HEURTEL :

Suite à la nouvelle gouvernance du club des Dauphins de Corbeil, les membres du nouveau comité directeur seront reçus au comité départemental, la date restant à définir.

Martine FONDEVILA-VIDAL

Secrétaire générale

Natation course

■ **Information FFN**

C'est à RENNES que se déroulera le Critérium National Promotionnel d'Été, en même temps que le Championnat de France filles 15 ans et moins garçons 16 ans et moins. RENNES et La Ligue de Bretagne ont donc accepté d'accueillir ces deux compétitions pour ne pas léser une large partie des compétiteurs estivaux. Cela nécessite quelques arbitrages techniques, en détail dans la note jointe.

Les récompenses du Trophée Lucien ZINS ont été également réactualisées au regard des années d'âge des participants. ...

Pour plus d'information, merci de cliquer sur le lien ci-dessous :

<https://ffn.extranat.fr/html/dossiers/1627.pdf>

Natation artistique

■ **Championnats de France N2 du 21 au 23 mai à Nantes**

⇒ Solos

5ème : Oriane JAILLARDON – AS Corbeil Essonne, qualifiée en N2.

8ème : Maelys CALLENEC – AS Corbeil Essonne, qualifiée en N2.

⇒ Podium figure imposées

Classement 2005-2006

1ère Oriane JAILLARDON – AS Corbeil Essonne.

⇒ Résultats des duos

3ème DUBOIS Marine et JAILLARDON Oriane de l'AS Corbeil

4ème DAPOIGNY Juliette et CALLENNEC Maelys de l'AS Corbeil

⇒ Résultats équipe

12ème club de Massy après avoir nagé la finale

ABER Camille

FAURE Inès

GAILLARD Margo

LAGACHE Eileen

LEBRETON Emma

MARTIN Camille

METHIVIER Manon

SIMON Elise

R: CROSNIER Celine

⇒ Highlight

16ème place pour le club de Massy

ABER Camille

FAURE Inès

GAILLARD Margo

LAGACHE Eileen

LEBRETON Emma

MARTIN Camille

METHIVIER Manon

SIMON Elise

R: CROSNIER Celine

SIERCIEN Nassayani

AUKAULOO Lila

Eau libre

■ Championnats de France Eau Libre du 31 mai au 03 juin 2018 à Gravelines

Dorian CRETET, Noah BONDOUY, Lucie VASQUEZ, Maelys FOURMY, Iлона MAILLE et Naim MOKHFI de l'ES Massy ; Lilou AMBRASS de l'En Longjumeau ; Emma LEBRE du club de Viry-Châtillon, Maud MIALOT du CA Orsay, Matthieu MAGNE et Dorian HERNANDEZ du CN Brunoyr participaient à ces championnats.

Médaille d'agent pour Iлона MAILLE sur le 10 km juniors 2 et qualification en équipe de France pour les championnats d'Europe juniors mi juillet à Malte

Médaille d'argent également pour Iлона MAILLE sur le 5 km

Médaille de bronze pour Naim MOKHFI en juniors 3 sur le 5 km

Médaille de bronze juniors pour Noah BONDOUY sur le 5km

Eliot RAKOTONDRAMANGA participera aux championnats nationaux de Slovaquie à Bratislava du 22 au 24 juin 2018 avec les nageurs 2002 qui ont réalisé les minimas "FOJE 2017"

Iona MAILLE prendra part aux championnats d'Europe Juniors eau libre sur 10 km à Lavalette (Malte) du 13 au 15 Juillet.

Félicitations aux médaillés et sélectionnés et Bravo à tous les participants.

ENF

■ **Pass'compétition**

Nous vous rappelons la décision prise lors de la dernière commission ENF:

En raison du grand nombre de participants sur les sessions de juin, il vaut mieux séparer les pôles. En effet, la difficulté de ces dernières sessions est que les enfants nés en 2010 ne peuvent pas voir leurs tests validés avant juillet. La LIF est bien consciente de cette difficulté et permet des aménagements.

Il est proposé une répartition géographique – les clubs ne pourront pas se rendre sur les deux sessions, ainsi :

Les Secteur 2 et 3 participeront à la session de Brétigny le 10 juin 2018 à 14h

Les secteurs 1 et 4 participeront à la session de Massy le 17 juin 2018 à 14h

Nous restons à votre disposition pour tous renseignements complémentaires.

Offres d'emploi



Le CLUB NAUTIQUE DE L'ARPAJONNAIS NATATION recherche des éducateurs pour les groupes Ecole de Natation et Perfectionnement Forme-Loisir au bassin nautique de La Norville les Lundi et Jeudi (17h -20h) pour la saison 2018-2019.

Contact : yvonatation@hotmail.fr - 06 73 59 10 32



L'USRO Natation recherche pour la saison 2018
Des entraîneurs (BEESAN ou BPJEEPS AAN) pour nos groupes de la filière compétition

- Avenirs compétition
- Jeunes compétition

Et aussi pour nos groupes perfectionnement :

- Avenirs
- Jeunes
- Junios/seniors

Pour plus d'informations (Présentation de la structure, Planning, accompagnement et intégration, plan de formation, rémunération), merci de contacter :

Arthur Gaufreteau / Directeur Sportif
arthur.gaufreteau@gmail.com
06 72 79 07 03



Club Yerrois de Natation



**Le Club Yerrois de Natation recherche
un ou plusieurs éducateurs sportifs titulaires
d'un BEESAN ou d'un BPJEPS AAN**
pour encadrer les groupes de loisir enfants,
les groupes de l'Ecole de Natation Française et les groupes
compétition jeunes et adultes.

Prise de fonctions : septembre 2018

Contacts : club_cyn@yahoo.fr ou 06.07.06.97.18.

CLUB NAUTIQUE DE VIRY-CHATILLON

www.cnv-natation.com



Le CLUB NAUTIQUE DE VIRY CHATILLON Natation

RECHERCHE DES EDUCATEURS

Le CN Viry Chatillon Natation (91), recherche pour la saison prochaine 2018-2019
des éducateurs à temps partiel, pour l'encadrement de groupes
Jardins Aquatiques, Écoles de natation, Perfectionnement et A Gym
(BEESAN ou BPJEPS).

Salaire selon convention collective et expérience

Envoyez vos candidatures avec CV avec lettre de motivation à
presidentecnvnatation@gmail.com et cnv.natation@orange.fr

BONDOUFLE A.C.



**Le club Natation recherche un ou plusieurs éducateurs sportifs titulaires d'un
BEESAN ou BPJEPS AAN pour encadrer plusieurs groupes d'enfants,
école de natation, loisir adulte et groupes compétition.
Prise de fonctions : septembre 2018**

Contacter Monsieur RIMBERT au 06.99.46.29.03 ou par mail natation@bac91.org

Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques
FICHE DE POSTE CHARGÉ-E DE DEVELOPPEMENT DES ACTIVITES AQUATIQUES –
A POURVOIR AU 1ER SEPTEMBRE 2018 -

1- RAISON D'ETRE DE L'EMPLOI

Afin de développer le Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques (CIAA), regroupant en son sein 17 fédérations (olympiques, affinitaires, unions scolaires et groupements associés) issues du mouvement sportif, et de permettre une structuration efficiente de cette nouvelle organisation sportive (association loi 1901), le Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques, qui se dote pour la première fois d'un statut juridique, a la volonté de renforcer ses moyens actuels notamment en terme de ressource humaine.

2- POSITIONNEMENT DANS LA STRUCTURE

Autorité institutionnelle : placé(e) sous la responsabilité du Secrétaire Général du CIAA

3- DESCRIPTION DU POSTE

3.1 Contexte : Développer et promouvoir les activités de la « Natation » en travaillant sur les problématiques suivantes :

- Organisation d'une Natation Interfédérale au service de la construction du nageur et des associations sportives au travers l'École de Natation Française.
- Formation : la professionnalisation du mouvement associatif.
- Equipements : prévoir, anticiper, lutter contre la perte des créneaux horaires du mouvement associatif.
- Sport et handicap : égalité d'accès aux installations et aux pratiques sportives pour tous .

3.2 Missions : Dans le cadre du Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques, concevoir et mettre en œuvre la politique de développement du réseau interfédéral du CIAA à travers :

- La formalisation d'une stratégie de développement et de communication
- La conception, la mise en œuvre, la gestion et le suivi d'un plan de développement interfédéral du CIAA
 - La conception, la mise en œuvre, la gestion et le suivi d'un plan de communication : création d'une identité visuelle, création d'outils de communication, rédaction d'articles, élaboration d'un plan médias, présence sur des salons, colloques et séminaires
 - La mise en œuvre, la gestion administrative et le suivi des réunions institutionnelles : Assemblée des Présidents, Bureau directeur, commissions sportives, séminaires et réunions techniques
 - L'accompagnement des structures interfédérales : les fédérations membres du CIAA, leurs entités territoriales et leurs associations sportives
 - La création et l'animation d'un réseau de techniciens des fédérations membres du CIAA sur les thématiques : organisation des pratiques, formation, équipements et sport et handicap Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques FICHE DE POSTE CHARGÉ-E DE DEVELOPPEMENT DES ACTIVITES AQUATIQUES - A POURVOIR AU 1ER SEPTEMBRE 2018 - 2/2
- La gestion et le suivi des documents pédagogiques de l'Ecole de Natation Française : charte graphique, appels d'offres, commandes, stock et facturation

- La gestion budgétaire des activités et actions du CIAA
- La prospection et la formalisation de partenariats institutionnels et économiques

4- DIMENSION

4.1 Relations en interne : avec le Bureau Directeur CIAA, les commissions du CIAA, les fédérations sportives membres du CIAA

4.2 Relations en externe : avec le Ministère des Sports, le CNDS, le CNOSF, avec d'autres fédérations, avec des prestataires

4.3 Autonomie technique : doit exercer sa mission en totale autonomie

4.4 Autonomie financière : peut engager des dépenses dans le cadre budgétaire pré- établi et validé au niveau politique

5- PROFIL RECHERCHE

5.1 Connaissances : connaissance de l'organisation du sport en France, du fonctionnement associatif, de l'économie du sport, de la méthodologie de gestion de projets, de la stratégie marketing et de communication, de la professionnalisation (activités, acteurs, structures), de la réglementation de la natation et des activités aquatiques, notions de comptabilité et notions d'aménagement du territoire et de politiques territoriales.

5.2 Compétences : accompagnement des dirigeants, management de projets, stratégie marketing et communication, organisation d'évènements, conduite de réunions, utilisation des outils de bureautique, qualité rédactionnelle.

5.3 Savoir-être : rigueur, méthode, sens de l'organisation, sens de l'analyse, travail en autonomie, adaptabilité, intelligence relationnelle, prise d'initiatives.

5.4 Qualités personnelles requises : intérêt marqué pour le sport en général et la natation en particulier.

5.5 Formation requise : licence STAPS Management du Sport / Master Management du Sport.

5.6 Expérience : 12 à 24 mois dans une organisation sportive.

6- CONDITIONS DE TRAVAIL

6.1 Lieu de travail : au siège du Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques situé au sein du siège de la Fédération Française de Natation – 14 rue Scandicci – 93500 Pantin.

6.2 Rémunération : 1000 € bruts mensuels (négociables selon expérience) pour un CDD de 12 mois à mi-temps.

6.3 Evolution du poste : possibilité de consolider le poste à temps plein (échéance à 12 mois) en fonction des ressources créées.

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser au plus tard le vendredi 22 juin 2018 à :
Conseil Interfédéral des Activités Aquatiques FFN – Département développement des pratiques
14, rue Scandicci 93508 Pantin Cedex
Mail : vincent.hamelin@ffnatation.fr



FICHE DE POSTE

Stagiaire à la Direction du haut niveau (section médicale et antidopage)

• Description du poste

L(a) e stagiaire est en charge du suivi administratif de la section « médicale et antidopage ».

• Position hiérarchique

La personne est placée sous l'autorité fonctionnelle du Directeur du haut niveau, et l'autorité hiérarchique du Directeur Général de la FFN. La coordonnatrice de la section médicale est la tutrice de la (du) stagiaire, qui à ce titre coordonne les missions durant le stage.

• Missions et activités

- Principales :
 - téléphonie et traitement de courrier (bilans médicaux, factures) ;
 - archivage, rangement et classement de dossiers (environ 4000 dossiers) ;
 - mission de dématérialisation de dossiers (scanner, classer) ;
 - mailing (inscription ou reconduction de sportifs sur listes ministérielles).
- Secondaires :
 - lien avec le médecin coordonnateur ;
 - lien avec les médecins des équipes de France en déplacement ;
 - lien avec les kiné des équipes de France en déplacement.

• Compétences requises

- Savoir-faire opérationnels :
 - utilisation des outils informatiques et des logiciels dédiés au traitement de données (expertise dans l'utilisation de Microsoft Excel) ;
 - aptitude au rangement et classement de données (aussi bien informatique que physique) ;
 - aisance dans l'utilisation d'un scanner et le traitement des données assistées par ordinateur ;
 - travail en autonomie.
- Compétences associées :
 - bon relationnel (téléphone, mails) ;
 - aptitude à faire des points de situation réguliers ;
 - appétence des tâches administrative (classement, traitement de dossier) ;
 - aptitude à la discrétion et à la confidentialité.
- Niveau d'études : BAC minimum, cursus universitaire engagé souhaité (domaine médical ou paramédical).

- **Environnement**

L'activité s'exercera au siège de la FFN, 14 rue Scandicci à Pantin.

- **Durée/Prise en charge**

A compter du lundi 9 juillet 2018, le stage est prévu pour une durée de 8 semaines (jusqu'au vendredi 31 Août 2018).

Prise en charge à hauteur de 50 % des frais de transport en commun (sur présentation d'un justificatif original) + tickets restaurant à hauteur de 50 % (valeur 10 €).

- **Réserve**

La personne est soumise au devoir de réserve et à la confidentialité concernant les informations personnelles recueillies au cours de ses activités professionnelles au sein de la FFN.

- **Candidature**

Votre candidature (lettre motivation + CV) est à adresser au Département RH de la FFN par mail : christine.march@ffnatation.fr et ce avant le vendredi 1er juin 2018.



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE NATATION

Ligue d'Ile-de- OFFRES D'EMPLOI



CDI – AGENT DE DEVELOPPEMENT

DESCRIPTION DE LA MISSION

En tant qu'agent de développement, vos principales missions seront :

- Développer et consolider la pratique de la Natation au sein de la Ligue
- Participer à l'organisation et à la professionnalisation de la Ligue et de ses structures déconcentrées
- Elaborer et déployer la communication de la Ligue (y compris gestion de la page Facebook)
- Gérer les relations avec les partenaires de la Ligue et communiquer envers de potentiels partenaires (dossiers de partenariat et de subvention...)
- Gérer le secrétariat courant de la Ligue (courriels, AG, ...)

PROFIL RECHERCHÉ

Diplômé Bac+3/Bac+4 type DESJEPS, Master « Management du Sport », « Management des organisations sportives », « Management de projets territoriaux » Sensibilité au monde du sport et de la natation.

Très bon rédactionnel Autonome et rigoureux Esprit d'initiative et aisance relationnelle

DESCRIPTION COURTE DE L'ENTREPRISE

Dans le cadre des Statuts et Règlements administratifs de la Fédération Française de Natation et au sens des disciplines prévues : natation course, plongeon, water-polo, natation artistique, natation en eau libre et maîtres, natation estivale, natation santé, activités d'éveil, activités récréatives et loisirs aquatiques, La Ligue Régionale administre la natation dans son ressort territorial. L'association est une structure à taille humaine (6 salariés, 1,3 M€ debudget). Elle est basée Porte des Lilas à Paris.

CONDITIONS D'EMPLOI :

CDI à temps plein (35h) Déplacements réguliers à prévoir en Ile-de-France

Avantages sociaux : tickets-restaurant, mutuelle (prise en charge à 100%) Salaire selon profil et selon CCNS.

Pour postuler : x.behaeghel@lif-natation.fr

Date mise à jour 19/04/2018

Prise de poste : souhaitée Entre le 1er juin et le 1er juillet

Métier : Agent de développement Entreprise Ligue Ile-de-France de la Fédération Française de Natation **Secteur :** Sport Affectation Paris Pays France Type de contrat CDI Temps plein

163 boulevard Mortier 75020 PARIS • Tél. 01.40.31.19.20

Siret : 784 808 818 000 24 – Code NAF : 9312 Z – N° de déclaration d'existence : 117 522 584 75

www.lif-natation.fr • lif@lif-natation.fr



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE NATATION
Ligue d'Ile-de- OFFRES D'EMPLOI



2 POSTES À POURVOIR EN CDD / TEMPS PLEIN

Description de la mission

L'événement Nagez Grandeur Nature (NGN), basé sur l'Ile-de-Loisirs de Jablines-Annet, existe depuis maintenant une vingtaine d'années, et propose aux participants des activités autour de la découverte de la natation et du monde aquatique, en milieu naturel.

Les missions qui vous seront confiées :

- Animation et encadrement des activités aquatiques : apprentissage de la natation, passage de tests, initiations au water-polo et autres jeux aquatiques... ;
- Surveillance de l'espace dédié à l'activité NGN ;
- Gestion du prêt de matériel ; - Communication et promotion de l'activité sur place.

Profils recherchés

Deux profils : Un(e) titulaire du BEESAN / BPJEPS AAN– Un(e) titulaire du BNSSA

Pour le(la) titulaire BEESAN / BPJEPS AAN, nous recherchons un profil polyvalent pouvant adapter les activités en fonction du public présent.

Nous souhaitons des personnes dotées d'un bon relationnel, à l'aise dans l'encadrement d'enfants (les centres de loisirs représentent une part importante des bénéficiaires de l'action) et étant capables d'animer des activités en milieu aquatique, tout en assurant la sécurité des participants.

Description courte de l'entreprise

Dans le cadre des statuts et règlements administratifs de la Fédération Française de Natation et au sens des disciplines prévues : natation course, plongeon, water-polo, natation synchronisée, natation en eau libre et maîtres, natation estivale, natation santé, activités d'éveil, activités récréatives et loisirs aquatiques, la Ligue Régionale administre la natation dans son ressort territorial. L'association est une structure à taille humaine (6 salariés, 1,3 M€ de budget). Elle est basée Porte des Lilas à Paris

Lieu de travail : Ile-de-Loisirs de Jablines-Annet (77450 Jablines)

Durée : 35h/semaine du lundi au vendredi, 10h-18h, du 2 au 27 juillet 2018

Rémunération : Selon profil

Pour postuler : CV + lettre de motivation à : lif@lif-natation.fr

Plus d'informations : <http://iledefrance.ffnatation.fr/rsc/1592/fichiers/dossiers/4927.pdf>

163 boulevard Mortier 75020 PARIS • Tél. 01.40.31.19.20
 Siret : 784 808 818 000 24 – Code NAF : 9312 Z – N° de déclaration d'existence : 117 522 584 75
www.lif-natation.fr • lif@lif-natation.fr



RESPONSABLE ACHAT/CONTROLEUR DE GESTION

Positionnement : le (la) Responsable Achat/Contrôleur de Gestion est placé (e) sous l'autorité fonctionnelle du Directeur Administratif et Financier et sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général. Il (elle) travaille en étroite collaboration avec ces deux personnes et le Trésorier, élu référent.

Missions générales : Sur une première année, et après analyse des dépenses relatives au fonctionnement de la FFN, il (elle) met en place une démarche achat en respect des préconisations de la Cour des Comptes. Pour ce faire, il (elle) assure la préparation, la mise en œuvre et le suivi des marchés, avec un contrôle juridique des appels d'offres. Par ailleurs, il (elle) met en place une stratégie de centrale d'achats et assure un accompagnement partenariat. Dans un second temps il (elle) met en œuvre et effectue un contrôle de gestion.

Missions :

En tant que Responsable Achat :

- Mise en place d'une démarche achat inspirée du cadre des marchés publics et en concordance avec le rapport de la Cour des Comptes.
- Analyse des dépenses relatives au fonctionnement de la FFN (achat de fournitures et matériaux, commande de travaux, de prestations ...) :
 - Analyse, contrôle et validation des demandes d'engagement : vérification de leur régularité juridique.
 - Contrôle financier des achats : Analyse de la mise en concurrence des fournisseurs avec les services concernés, et comparaison des conditions de prix.
- Préparation, mise en œuvre, suivi des marchés :
 - Recensement des besoins à satisfaire et définition des prestations souhaitées avec les services techniques de la FFN.
 - Réalisation des pièces juridiques, techniques et budgétaires des dossiers, estimation des délais à prévoir, établissement d'un échéancier, rédaction des délibérations correspondantes.
 - Suivi de la Commission dédiée à l'adjudication des marchés, étude des candidatures et rédaction des rapports d'analyse.
 - Centralisation des besoins non prévus par les marchés et mise en œuvre des procédures appropriées : recherche et sélection d'un nouveau fournisseur ou rédaction d'un avenant à l'un des marchés en cours.
- Contrôle de documents juridiques : contrôle des dossiers de marchés d'appels d'offres émis par les services de la FFN : vérification de la régularité du montage, délivrance de conseils et assistance des salariés dans la rédaction des documents juridiques (actes d'engagement, cahiers des charges), proposition de corrections éventuelles.
- Mise en place d'une stratégie Centrale d'Achats : mutualisation des besoins entre la FFN et ses Ligues, voir ses clubs en corrélation avec un accompagnement à la démarche partenariat.

En tant que Contrôleur de Gestion :

- Élaboration des procédures et outils de gestion
 - Élaborer et mettre en place les outils de reporting
 - Définir les principales orientations des contrôles et indicateurs à mettre en place, et le cadre du reporting.
 - Concevoir les tableaux de bord de l'activité (hebdomadaires, mensuels ou trimestriels).
 - Mettre en place et améliorer les procédures de gestion et d'optimisation des flux d'information financière : en garantir la fiabilité.
 - Veiller au respect des procédures.
- Prévisions
 - Participer à la définition des objectifs.
 - Réaliser des études économiques et financières.
 - Élaborer le plan à moyen terme. ○ Établir des prévisions de fin d'année sur la base des budgets corrigés des événements de la période en cours.
 - Construire les principaux états financiers sur 3 ou 5 ans en projetant les résultats actuels de la FFN, les estimations de l'année en cours et les objectifs stratégiques définis par le projet fédéral.
- Analyse et reporting
 - Obtenir et collecter toute information susceptible d'agir sur le résultat de la FFN ; la traduire en éléments financiers. ○ Analyser mensuellement les performances de la FFN par l'étude des écarts des résultats par rapport aux budgets et objectifs.
 - Rédiger les synthèses de commentaires de l'activité.
- Élaboration et pilotage du processus budgétaire
 - Définir les procédures de construction budgétaire et les faire appliquer par les opérationnels non financiers.
 - Collecter, analyser et synthétiser les données budgétaires venant des départements opérationnels
 - Produire les documents de synthèse budgétaire, formaliser et éditer le document complet qui servira de guide tout au long de l'année.
 - Intégrer les éléments budgétaires aux grilles de suivi des résultats mensuelles ou trimestrielles.

Formation Requisite :

Cet emploi est accessible à des formations de niveau Bac + 3 à Bac + 5 :

- Master Droit, économie, gestion mention sciences du management spécialité management des achats et de la logistique industrielle
- Master Droit, économie, gestion mention management spécialité management stratégique des achats
- Licence pro Droit, économie, gestion commerce spécialité management des achats et des ventes à l'international
- Master 2 spécialités contrôle de gestion système d'information et contrôle de gestion finance et contrôle de gestion
 - Master en Comptabilité-Contrôle-Audit (CCA), finance, sciences du management, stratégie d'entreprise Diplômes comptables : DCG (Diplôme de Comptabilité et de Gestion), DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion)
- Autres diplômes équivalents Cet emploi est accessible en promotion interne.

Compétences utiles à la fonction :

Posséder des connaissances approfondies en gestion budgétaire.

- Posséder des connaissances élémentaires en comptabilité publique.
- Connaître le nouveau code des marchés publics et en suivre les évolutions.
- Connaître le corpus législatif associé à la fonction, se tenir informé des évolutions doctrinales et jurisprudentielles.
- Savoir utiliser les logiciels standards de comptabilité et de bureautique.
- Recueillir, vérifier et organiser des données avec rigueur selon des procédures définies.
- Se conformer aux règles de rédaction de pièces administratives et documents juridiques
- Instaurer et développer une communication constructive avec les entités de la FFN (élus, cadres techniques et salariés).
- Disponibilité et forte capacité de travail
- Adaptabilité face à l'évolution régulière des technologies et des normes
- Esprit de synthèse pour conceptualiser rapidement des problèmes et leurs solutions
- Curiosité et esprit critique pour l'analyse des chiffres
- Être persuasif, savoir faire entendre son point de vue face aux responsables fonctionnels et opérationnels

Lieu de travail : Fédération Française de Natation - 14 rue Scandicci – 93500 PANTIN

Rémunération : Cadre 1er degré CCNS – CDI – Temps plein – Rémunération à négocier, selon expérience (minimum de 5 ans)

Poste à pourvoir : de suite

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser au plus tard le 30 avril 2018

Fédération Française de Natation – Département RH 14, rue Scandicci 93508 Pantin Cedex

Mail : christine.march@ffnatation.fr



REMISE DE **15%**
SUR TOUT LE SITE

AVEC LE CODE DE REMISE :
CD91NATATION

**VALABLE SUR
WWW.EUROCOMSWIM.COM**

HORS PROMOS